



**COMISION EDILICIA PERMANENTE DE
ARCHIVO Y CRÓNICA MUNICIPAL**

En el Municipio de Autlán de Navarro, Jalisco, el día 05 del mes de Julio del año 2016 (dos mil dieciséis), en la sala de regidores ubicada en la planta alta del Palacio Municipal, sita en Venustiano Carranza número #1, colonia Centro, dando cumplimiento a lo requerido por artículo 27 de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, y al artículo 91 del Reglamento de Gobierno y la Administración Pública del Municipio de Autlán de Navarro, Jalisco, se dan cita previa convocatoria los **C.C L.C.P. Luis Rogelio Mancilla Flores, Dra. Ana Angelita Degollado González, Mtra. Irma Leticia Rodríguez Ramírez y Enf. Cecilia Gallardo Ramírez**, en su respectivo carácter de Presidente y Vocales de la Comisión Edilicia de Archivo y Crónica Municipal, lo anterior con el objetivo de agotar el siguiente orden del día:

Orden del día:

- PRIMERO.** Lista de asistencia y en su caso declaración del Quórum legal;
SEGUNDO. Propuesta para Presentar ante el pleno la autorización para que se lleve a cabo el curso de Archivonomía impartido por el Lic. Juan Pablo Torres Pimentel, los días 11, 12 y 13 de Julio en las Instalaciones del Auditorio Hermilo Hernández de la Casa de la Cultura, el cual será dirigido a Jefes de Áreas y Secretarías del H. Ayuntamiento de Autlán.
TERCERO. Asuntos varios;
CUARTO. Clausura.

Pasando al desahogo del Primer Punto del Orden del Día, en uso de la voz el L.C.P. Luis Rogelio Mancilla Flores, en su carácter de Presidente de la Comisión Edilicia de Archivo y Crónica Municipal, procede a nombrar lista de asistencia para comprobar Quórum Legal, manifestando que se encuentran presentes la totalidad de los miembros de la Comisión. A lo que el Presidente L.C.P. Luis Rogelio Mancilla Flores declara la existencia del Quórum Legal y manifiesta que son válidos los acuerdos tomados. --

Pasando al segundo punto del orden del día y continuando con el uso de la voz el L.C.P. Luis Rogelio Mancilla Flores pone a su consideración presentar ante el pleno la autorización para que se imparta el taller de Archivonomía los días 11, 12 y 13 de Julio en el lugar que ocupa el Auditorio Hermilo Hernández en la Casa de la Cultura el cual se tiene como objetivo asistan Jefes de Áreas y Secretaria del H. Ayuntamiento de Autlán, ya que como objetivo prioritario es Promover la implementación de



sistemas de archivo digital o electrónico y el resguardo eficaz de la documentación física del Ayuntamiento y sus dependencias. Por lo que no habiendo más participaciones al respecto se procede a tomar el siguiente acuerdo: **Se aprueba por unanimidad de votos de los integrantes de la Comisión Edilicia de Archivo y Crónica Municipal, presentar ante el pleno de este H. Ayuntamiento autorización para que se lleve a Cabo el Curso de Archivonomía los días 11,12 y 13 de Julio del 2016 en el Auditorio Hermilo Hernández de la casa de la Cultura.** -----

En seguimiento al orden del día se procede a desahogar el tercer punto aprobado para lo cual el **L.C.P. Luis Rogelio Mancilla Flores**, Presidente de la Comisión Edilicia de Archivo y Crónica Municipal, en uso de la voz pregunta a los asistentes vocales si desean abordar algún tema, por lo cual los asistentes manifestaron que hasta este momento no tenían asuntos que tratar.-----

Acto continuo, se procede a desahogar el último punto del orden del día y no habiendo más asuntos que tratar, se da por clausurada la presente sesión, el día en que se actúa, levantándose la presente acta, firmando los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo. --



L.C.P. Luis Rogelio Mancilla Flores

Presidente de la Comisión Edilicia de Archivo y Crónica Municipal



Dra. Ana Angelita Degollado González

Vocal de la Comisión Edilicia de Archivo y Crónica Municipal



Mtra. Irma Leticia Rodríguez Ramírez

Vocal de la Comisión Edilicia de Archivo y Crónica Municipal



Enf. Cecilia Gallardo Ramírez

Vocal de la Comisión Edilicia de Archivo y Crónica Municipal