



INFORME DE TRABAJO TRIMESTRAL

CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE

ENERO

FEBRERO

MARZO

DE 2019

Dependencia
CENTRO DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA EN TERAPIA FAMILIAR

Nombre del Responsable
MIRIAN CRISTINA MONTES HERNANDEZ

Acciones o Actividades Planeadas	Realizadas		% Meta Alcanza da	Indicador de Evaluación
	Sí	No		
1 ATENCIÓN PSICOLÓGICA A TODOS LOS MIEMBROS DE LA FAMILIA	✓		95%	LIBRO DE GOBIERNO, EXPEDIENTES Y BITÁCORA DE ASISTENCIAS.
2 PROPORCIONAR INFORMACIÓN A LOS USUARIOS SOBRE EL CENTRO DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA EN TERAPIA FAMILIAR.	✓		60%	FOLLETOS
3 ELABORACIÓN DE INFORMES PSICOLOGICOS	✓		90%	EN FÍSICO
4 DAR UNA MEJOR ATENCIÓN Y DE CALIDAD A LOS USUARIOS	✓		100%	AGENDA, E INSTALACIONES EN BUENAS CONDICIONES
5 LLEVAR UN CONTROL EN LOS EXPEDIENTES	✓		90%	EXPEDIENTES ENUMERADOS EN FÍSICO
6 PREPARAR TERAPIA DE GRUPO	✓		50%	INFORMACIÓN EN FÍSICO
7 LOS DÍAS PRIMEROS DEL MES REUNIÓN DE ANÁLISIS DE CASOS	✓		100%	DUDAS Y OBSERVACIONES EN FÍSICO
8 ATENCIÓN A USUARIOS DE MEDIDAS CAUTELARES	✓		100%	OFICIOS EN FÍSICO
9 ATENCIÓN PSICOLÓGICA A COMUNIDAD DE AHUACHAPÁN	✓		80%	EXPEDIENTES EN FÍSICO Y AGENDA
10 REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA PADRÓN DE BENEFICIARIOS	✓		100%	PADRÓN EN DIGITAL

IMPACTO DE TRABAJO REALIZADO (EN TÉRMINOS GENERALES SEÑALAR CÓMO SE HA BENEFICIADO AL SISTEMA DIF MUNICIPAL Y A LA POBLACIÓN EN GENERAL EL TRABAJO DESARROLLADO))

CONTRIBUIR A LA INTEGRACIÓN FAMILIAR A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO DE LAS FAMILIAS DEL MUNICIPIO, POR LO QUE ESTE PROGRAMA INCIDE DIRECTA E INDIRECTAMENTE EN EL BIENESTAR DE LAS FAMILIAS Y ASÍ EVITAR LOS CONFLICTOS DE DESINTEGRACIÓN.

Obstáculos y Dificultades (En términos generales señalar los problemas que enfrentaron más sensibles y que afectaron el desarrollo de las actividades)

DEMANDA ALTA DE USUARIOS Y DEBIDO A LA ATENCIÓN A ALGUNAS ESCUELAS Y CASA DE DÍA, SE BRINDAN LAS CITAS UN POCO RETIRADAS, EN EL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL DE CAETF TAMBIÉN SE ENCUENTRA EL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL GENERAL DE DIF, ESTO DIFICULTA LA ATENCIÓN YA QUE EL LUGAR ES REDUCIDO Y NO SE TIENE EL MATERIAL OPERATIVO NECESARIO (COMPUTADORAS Y ESCRITORIO).

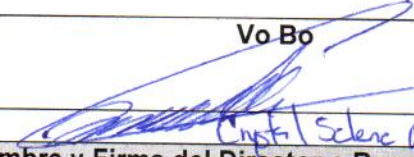
Evidencias (Relación de documentos, fotografías, gráficos, constancias que se anexan como evidencia del trabajo realizado)

1	EXPEDIENTES
2	COPIAS DE INFORMES
3	OFICIOS (MEDIDAS CAUTELARES)
4	BITÁCORA DE REGISTRO
5	LIBRO DE GOBIERNO

Autlán de Navarro, Jalisco, 01 de Abril de 2019

Lugar y Fecha


Miriam Cristina Montes Hernández
Nombre y Firma del Responsable

Vo Bo

Crystal Escobedo Muro
Nombre y Firma del Director o Responsable de la Dirección o Área

Recibido:


Se hace constar por Dirección General, que se recibió el presente Informe de Trabajo, vía electrónica el día:

01 Abril 2019

A las

10:20am Hrs.

Atentamente


C. BERTHA ALICIA INIGUEZ BRAMBILA