

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL CATASTRO

El domicilio del responsable	Ayuntamiento de Autlán de Navarro, con domicilio en Venustiano Carranza número 1, col. Centro, en el Municipio de Autlán de Navarro, Jalisco, C.P. 48900, es el responsable del uso y protección de sus datos personales.
Fundamento legal para llevar a cabo el tratamiento de los datos personales	Artículo 133 BIS del Reglamento de Gobierno y la Administración Pública Municipal de Autlán de Navarro, Jalisco y Artículo 26 y 27 del Reglamento de Catastro para el Municipio Autlán de Navarro, Jalisco.
Finalidades del tratamiento de los datos personales:	Los datos personales que recabamos, los utilizaremos para las siguientes finalidades. Para el llenado de nuestra solicitud de la Dirección de Catastro, mismas que son necesarias para el servicio que solicita: Dictamen de Valor, Numero Oficial, Revisión de Transmisión Patrimonial, Copias Fotostáticas, Fusión de Cuenta, Rectificación de Datos, Constancias, Historial Catastral, Información Catastral, Inscripción Nueva por ser Poseedor, Subdivisión.
Datos personales que serán sometidos a tratamiento:	<p>Los datos personales que serán recabados para las solicitudes de información y Servicios Catastrales son los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dictamen de Valor: Copia del Recibo predial, Nombre del solicitante, firma de solicitante, Número Telefónico. • Número Oficial: Copia del Recibo predial del año en curso, Nombre del Solicitante, Firma del Solicitante. • Revisión de Transmisión Patrimonial: Nombre del Solicitante y Firma del solicitante. • Copias Fotostáticas: Nombre del Solicitante y Firma del Solicitante. • Fusión de Cuentas: Copias de los dos Recibos Prediales del año en curso que estén a nombre del mismo Propietario y que las propiedades estén contiguas, Nombre del Solicitante, Firma del Solicitante. • Rectificación de datos: Copia del Recibo Predial, Nombre del Solicitante, Firma del Solicitante y Número Telefónico. • Constancias: Copia del Recibo Predial, Nombre del Solicitante, Firma del Solicitante. • Historial Catastral: Copia del Recibo Predial, Nombre del Solicitante, Firma del Solicitante. • Información Catastral: Nombre del Solicitante, Firma del Solicitante. • Inscripción Nueva por Poseedor: Nombre del Solicitante, Firma del Solicitante, Número Telefónico y copia de su INE. • Subdivisión: Nombre del Solicitante, Firma del Solicitante.
Tus datos personales serán transferidos con los siguientes fines	En esta Dirección No se transfiere de manera nacional e internacional a ninguna Institución externa a este sujeto obligado.



<p>Mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos ARCO (Acceder, Rectificar, Cancelar u Oposición) y revocación del consentimiento.</p>	<p>Usted tiene derecho a lo siguiente:</p> <p>Acceder a sus datos personales, es decir, conocer que datos tenemos, para que los utilizamos y el uso que le damos. Rectificar su información personal en caso de que desee actualizarla, por estar incompleta o sea inexacta. Cancelar de nuestros registros o bases de datos cuando considere que no está siendo utilizada adecuadamente. Oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos y Revocar el consentimiento para el tratamiento de sus datos personales.</p> <p>Para el ejercicio de sus derechos ARCO y Revocación del consentimiento, usted deberá presentar su solicitud en la oficina de la Unidad de Transparencia e Información Municipal, de este Ayuntamiento, o de manera electrónica al correo electrónico oficial: UTIMAutlan@gmail.com.</p> <p>Requisitos para presentar su solicitud de derechos ARCO y Revocación del consentimiento.</p> <p>I. Nombre del sujeto obligado a quien se dirige; II. Nombre del solicitante titular de la información y del representante legal, en su caso; III. Domicilio, número de fax o correo electrónico para recibir notificaciones, y IV. Los documentos que acredite su identidad y, en su caso la personalidad e identidad de su representante; IV. Planteamiento concreto sobre el acceso, clasificación, rectificación, oposición, modificación, corrección, sustitución, cancelación o ampliación de datos que solicita.</p> <p>2. A la solicitud puede acompañarse copia simple de los documentos en los que apoye su solicitud.</p>
<p>¿Cómo puede limitar el uso o divulgación de su información personal?</p>	<p>En las solicitudes y tramites, no es necesario que realice algún procedimiento para limitar el uso o divulgación de su información personal, toda vez que los datos recabados son únicamente los que exige el Artículos 26 y 27 del Reglamento de Catastro para el Municipio de Autlán de Navarro, Jalisco, para dar trámite a las solicitudes y los mismos no son difundidos o divulgados, toda vez que fueron utilizados para los fines mencionados en el presente aviso de privacidad</p>
<p>Cambios en el presente aviso de privacidad:</p>	<p>Debido a las necesidades de mejorar las herramientas y procedimientos para la protección de datos personales, el presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones y/o actualizaciones derivadas, además, de requerimientos y disposiciones legales aplicables que pudieran surgir, incluyendo modificaciones a las políticas de privacidad que se susciten. Las anteriores adaptaciones se comunicarán en la siguiente página: https://transparencia.autlan.gob.mx/avisos-de-privacidad/</p>
<p>Domicilio de la Unidad de Transparencia e Información Municipal del Ayuntamiento de Autlán de Navarro, Jalisco</p>	<p>Venustiano Carranza número 1, col. Centro, en el Municipio de Autlán de Navarro, Jalisco, C.P. 48900, sita planta alta del palacio Municipal.</p>

