



INFORME DE TRABAJO TRIMESTRAL

CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE

ABRIL	MAYO	JUNIO
-------	------	-------

DE 2020

Dependencia
CENTRO DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA EN TERAPIA FAMILIAR

Nombre del Responsable
CRYSTAL SELENE MIRANDA GIL

Acciones o Actividades Planeadas	Realizadas		% Meta Alcanzada	Indicador de Evaluación
	Sí	No		
1 ATENCIÓN PSICOLÓGICA A TODOS LOS MIEMBROS DE LA FAMILIA	✓		95%	LIBRO DE GOBIERNO, EXPEDIENTES Y BITÁCORA DE ASISTENCIAS.
2 PROPORCIONAR INFORMACIÓN A LOS USUARIOS SOBRE EL CENTRO DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA EN TERAPIA FAMILIAR.	✓		80%	FOLLETOS
3 ELABORACION DE INFORMES PSICOLOGICOS	✓		95%	EN FÍSICO
4 DAR UNA MEJOR ATENCIÓN Y DE CALIDAD A LOS USUARIOS	✓		100%	AGENDA, E INSTALACIONES EN BUENAS CONDICIONES
5 LLEVAR UN CONTROL EN LOS EXPEDIENTES	✓		95%	EXPEDIENTES ENUMERADOS EN FÍSICO
6 APOYO PSICOLOGICO A NIÑOS DE LAS ESCUELAS.	✓		40%	INFORMACIÓN EN FÍSICO Y VIRTUAL
7 LOS DÍAS PRIMEROS DEL MES REUNIÓN DE ANÁLISIS DE CASOS	✓		100%	DUDAS Y OBSERVACIONES EN FÍSICO
8 ATENCIÓN A USUARIOS DE MEDIDAS CAUTELARES	✓		100%	OFICIOS EN FÍSICO
9 ATENCIÓN PSICOLÓGICA A COMUNIDAD DE AHUACAPÁN	✓		50%	EXPEDIENTES EN FÍSICO Y AGENDA
10 REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA PADRÓN DE BENEFICIARIOS	✓		100%	PADRÓN EN DIGITAL

IMPACTO DE TRABAJO REALIZADO (EN TÉRMINOS GENERALES SEÑALAR CÓMO SE HA BENEFICIADO AL SISTEMA DIF MUNICIPAL Y A LA POBLACIÓN EN GENERAL EL TRABAJO DESARROLLADO)

Familia con Corazón



DIF
Autlán 2018-2021

CONTRIBUIR A LA INTEGRACION FAMILIAR A TRAVES DE PROCESO PSICOLOGICO EN TERAPIA FAMILIAR SISTEMICA, POR LO QUE ESTE CENTRO INCIDE DIRECTA E INDIRECTAMENTE EN EL BIENESTAR DE LAS FAMILIAS EN EL MUNICIPIO.

Obstáculos y Dificultades (En términos generales señalar los problemas que enfrentaron más sensibles y que afectaron el desarrollo de las actividades)

DEMANDA ALTA DE USUARIOS POR LO CUAL LAS CITAS ESTAN UN POCO MAS RETIRADAS DE LO USUAL Y FALTA DE PERSONAL DE PSICOLOGIA, PARA DAR UNA MEJOR ATENCION Y DE CALIDAD A USUARIOS

Evidencias (Relación de documentos, fotografías, gráficos, constancias que se anexan como evidencia del trabajo realizado)

1	EXPEDIENTES
2	PADRON DE BENEFICIARIOS
3	OFICIOS (MEDIDAS CAUTELARES)
4	BITÁCORA DE REGISTRO
5	LIBRO DE GOBIERNO

Autlán de Navarro, Jalisco, 02 de julio de 2020

Lugar y Fecha

Nombre y Firma del Responsable	Vo.Bo Nombre y Firma del Director o Responsable de la Dirección o Área



Autlán 2018-2021

Recibido:
Se hace constar por Dirección General, que se recibió el presente Informe de Trabajo, vía electrónica el día:

02 / 07 / 2020

A las

10:52 Hrs.

Atentamente

C. BERTHA ALICIA FIGUEROA BRAMBILA.

Familia con Corazón