



## INFORME DE TRABAJO TRIMESTRAL

CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE

ENERO

FEBRERO

MARZO

DE 2021

| Dependencia                                          |
|------------------------------------------------------|
| CENTRO DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA EN TERAPIA FAMILIAR |

| Nombre del Encargado                    |
|-----------------------------------------|
| VIRIDIANA HADANELY GUERRERO BALLESTEROS |

| Acciones o Actividades Planeadas | Realizadas                                                                                                          |    | % Meta Alcanzada | Indicador de Evaluación |                                                           |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------|
|                                  | Sí                                                                                                                  | No |                  |                         |                                                           |
| 1                                | ATENCIÓN PSICOLÓGICA A TODOS LOS MIEMBROS DE LA FAMILIA                                                             | ✓  |                  | 95%                     | LIBRO DE GOBIERNO, EXPEDIENTES Y BITÁCORA DE ASISTENCIAS. |
| 2                                | PROPORCIONAR INFORMACIÓN A LOS USUARIOS SOBRE EL CENTRO DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA EN TERAPIA FAMILIAR.              | ✓  |                  | 80%                     | FOLLETOS                                                  |
| 3                                | ELABORACION DE INFORMES PSICOLOGICOS                                                                                | ✓  |                  | 95%                     | EN FISICO                                                 |
| 4                                | DAR UNA MEJOR ATENCIÓN Y DE CALIDAD A LOS USUARIOS                                                                  | ✓  |                  | 100%                    | AGENDA, E INSTALACIONES EN BUENAS CONDICIONES             |
| 5                                | LLEVAR UN CONTROL EN LOS EXPEDIENTES                                                                                | ✓  |                  | 95%                     | EXPEDIENTES ENUMERADOS EN FÍSICO                          |
| 6                                | APOYO PSICOLOGICO A NIÑOS DE LAS ESCUELAS.                                                                          | ✓  |                  | 60%                     | INFORMACIÓN EN FÍSICO Y VIRTUAL                           |
| 7                                | LOS DÍAS PRIMEROS DEL MES REUNIÓN DE ANÁLISIS DE CASOS                                                              | ✓  |                  | 100%                    | DUDAS Y OBSERVACIONES EN FÍSICO                           |
| 8                                | ATENCIÓN A USUARIOS DE MEDIDAS CAUTELARES                                                                           | ✓  |                  | 100%                    | OBSERVACIONES                                             |
| 9                                | OFICIOS DIRIGIDOS A UNIDAD ESTATAL DE MEDIDAS CAUTELARES Y SUSPENSION CONDICIONAL DEL PROCESO DEL ESTADO DE JALISCO | ✓  |                  | 100%                    | OFICIOS EN FÍSICO                                         |
| 10                               | REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA PADRÓN DE BENEFICIARIOS                                                                  | ✓  |                  | 100%                    | PADRÓN EN DIGITAL                                         |

IMPACTO DE TRABAJO REALIZADO (EN TÉRMINOS GENERALES SEÑALAR CÓMO SE HA BENEFICIADO AL SISTEMA DIF MUNICIPAL Y A LA POBLACIÓN EN GENERAL EL TRABAJO DESARROLLADO))

CONTRIBUIR A LA INTEGRACION FAMILIAR A TRAVES DE PROCESO PSICOLOGICO EN TERAPIA FAMILIAR SISTEMICA, POR LO QUE ESTE CENTRO INCIDE DIRECTA E INDIRECTAMENTE EN EL BIENESTAR DE LAS FAMILIAS EN EL MUNICIPIO.


**Obstáculos y Dificultades (En términos generales señalar los problemas que enfrentaron más sensibles y que afectaron el desarrollo de las actividades)**

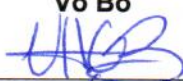
DEMANDA ALTA DE USUARIOS POR LO CUAL LAS CITAS ESTAN UN POCO MAS RETIRADAS DE LO USUAL Y FALTA DE PERSONAL DE PSICOLOGIA, PARA DAR UNA MEJOR ATENCION Y DE CALIDAD A USUARIOS

**Evidencias (Relación de documentos, fotografías, gráficos, constancias que se anexan como evidencia del trabajo realizado)**

|   |                              |
|---|------------------------------|
| 1 | EXPEDIENTES                  |
| 2 | PADRON DE BENEFICIARIOS      |
| 3 | OFICIOS (MEDIDAS CAUTELARES) |
| 4 | BITÁCORA DE REGISTRO         |
| 5 | LIBRO DE GOBIERNO            |

Autlán de Navarro, Jalisco, 26 de Marzo de 2021  
Lugar y Fecha

  
Viridiana Hadamey Guerrero Ballesteros  
Nombre y Firma del Encargado

Vo Bo  
  
Viridiana Hadamey Guerrero Ballesteros  
Nombre y Firma del Director o Responsable de la Dirección o Área

Recibido:

Se hace constar por Dirección General, que se recibió el presente Informe de Trabajo, vía electrónica el día:

26      Marzo      2021

A las

11:00 Hrs.

Atentamente

C. BERTHA ALICIA IÑIGUEZ BRAMBILA.